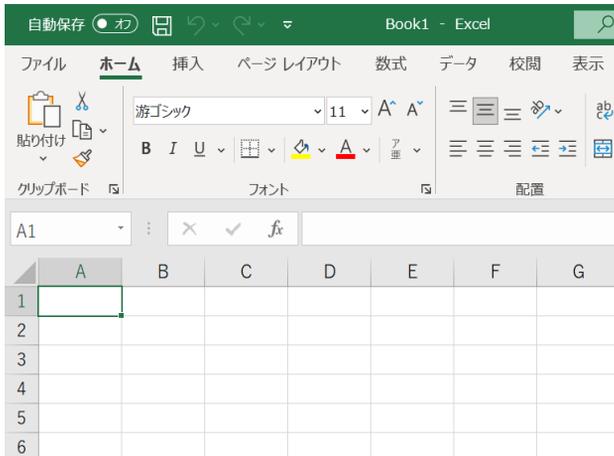


●CSVからエクセルへの変換方法（Windows版） 3月31日改訂

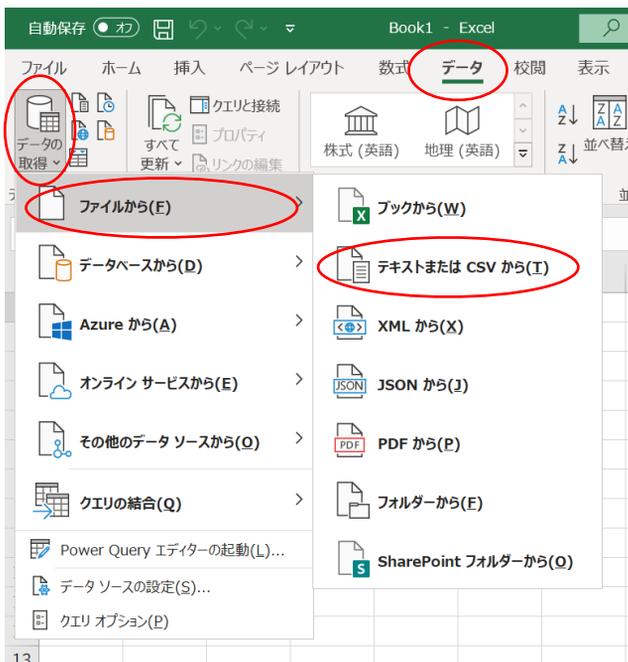
※普段Google スプレッドシートを利用されている方は、そのままスプレッドシートで開きます。



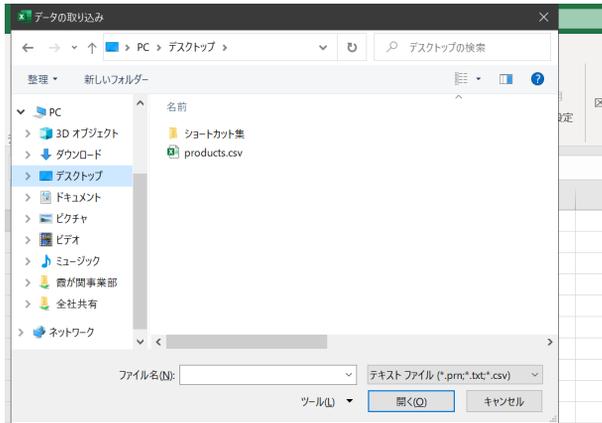
①ダウンロード（CSV）をクリックし
ダウンロードに保存します。



②新規でエクセルを開きます。
(ダウンロードしたファイルではなく
新しくエクセルを別に開いてください)



③② で開いた**新規**エクセルの上部タブ
『データ』を押下し、左側にある、
『データの取得』、『ファイルから』、
『テキストまたはCSVから』を押下し、
該当ファイルを表示させます。



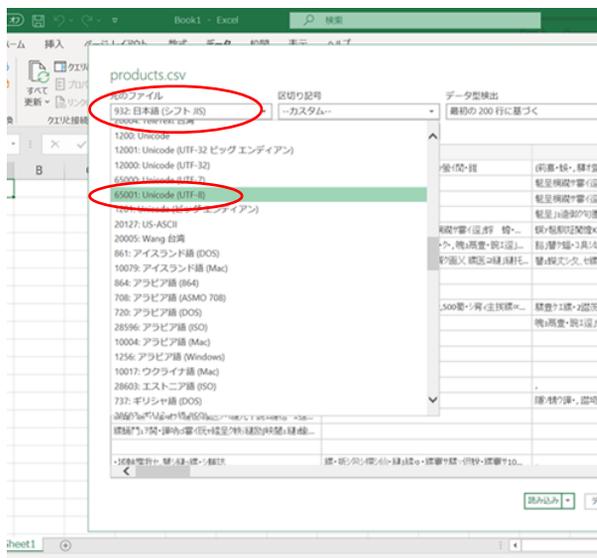
④①でダウンロードに保存したCSVデータをクリックしCSVデータをインポートで読み込めます。

(読み込みには少し時間が掛かる可能性があります)

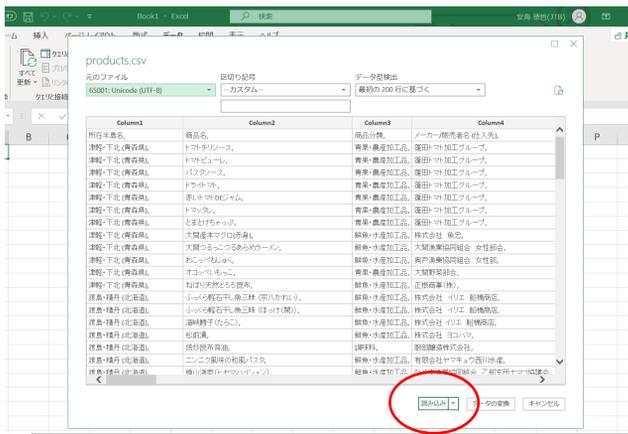


⑤④で読み込んだCSVが左記の通り文字化けをしていた場合、⑥以降の手順で文字化けを修正します。

その際、『区切り記号』が『カスタム』になっていることを確認し、違う場合はプルダウンから、『カスタム』を選択します。



⑥左上の『元のファイル』のプルダウンから、『65001:Unicode (UTF-8)』を選択します。



⑦ 選択後、表記が文字化けしていない事を確認し、下部にある『読み込み』ボタンを押下ください。



⑧ 左記の通り、エクセルで表示がされれば変換作業終了です。
名前を付けて保存し、終了します。